

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIESZKOWICE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2013**

Program określa zasady i obszary współpracy Gminy Mieszkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” w 2013 roku. Organizacje pozarządowe realizujące swoje cele na rzecz mieszkańców Gminy Mieszkowice to głównie funkcjonujące na jej terenie ludowe zespoły sportowe, kluby sportowe, koła gospodyń wiejskich i pozostałe stowarzyszenia. Program skierowany jest również do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mających swoje siedziby poza Gminą Mieszkowice, których działalność skierowana jest do jej mieszkańców.

Rozdział I
Cele programu.

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Mieszkowice a podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu zbiorowych potrzeb społeczeństwa gminy oraz wzmocnieniu roli aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Cele szczegółowe:

- 1) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie i powierzanie im zadań przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiednich środków na ich realizację,
- 2) aktywizacja społeczności lokalnej,
- 3) promocja organizacji pozarządowych.

Rozdział II

Zasady i przedmiot współpracy.

Współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w Gminie Mieszkowice odbywać się będzie na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – co oznacza, że gmina powierza podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań własnych, a podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób rzetelny, ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** – co oznacza, że gmina i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) **partnerstwa** – co oznacza, że podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami gminy przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) **efektywności** – w myśl, której gmina podejmuje współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przy realizacji zadań własnych, uwzględniając kryterium racjonalności i efektywności;
- 5) **uczciwej konkurencji** – która oznacza, że organy gminy udzielają wszystkim podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania;
- 6) **jawności** – co oznacza, że wszystkie możliwości współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi

działalność pożytku publicznego są powszechnie wiadome, dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur.

Przedmiotem współpracy Gminy Mieszkowice z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania w formie zlecenia ich realizacji organizacjom w trybie pozakonkursowym,
- 2) realizacja ustawowych zadań własnych Gminy Mieszkowice między innymi w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, wspomagania działalności służącej propagowaniu trzeźwości i rozwiązywaniu problemów alkoholowych, propagowania dziedzictwa kulturowego,
- 3) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów rocznych programów współpracy z tymi organizacjami.

Rozdział III

Podmioty programu współpracy.

Program współpracy dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego skierowaną do mieszkańców Gminy Mieszkowice.

Realizatorami programu są w szczególności:

- 1) Rada Miejska w Mieszkowicach, jako organ stanowiący i kontrolny w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej gminy,
- 2) Burmistrz Mieszkowic w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy określonej uchwałą budżetową w tym zadań związanych z udzielaniem dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.

Rozdział IV

Termin obowiązywania programu.

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań gminy w 2013 roku.

Rozdział IV

Formy współpracy.

Gmina Mieszkowice realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca może polegać na wspomaganiu finansowym, technicznym lub informacyjnym. Współpraca ta odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
- 2) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych gminy w tym środków unijnych,
- 3) promocji działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na stronie internetowej gminy,
- 4) udostępniania lokali i obiektów na działalność statutową organizacji oraz na organizowane przez nie spotkania otwarte,

- 5) umożliwienie organizacji imprez sportowych, kulturalnych i innych wydarzeń na terenach lub w obiektach należących do gminy.

Rozdział VI

Wysokość środków przewidzianych na realizację programu.

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2013 roku przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego określone zostaną przez burmistrza w projekcie uchwały budżetowej na 2013 rok w wysokości nie mniejszej niż w 2012 roku. Ostateczna kwota wydatków związanych z realizacją zadań nie może przekroczyć kwoty środków finansowych przyjętych na ten cel w budżecie Gminy Mieszkowice na 2013 rok.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu.

1. Zlecanie zadań.

Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie wsparcia lub powierzenia.

W 2013 roku w formie wsparcia zlecone będą zadania publiczne w zakresie:

1/ wspomagania działalności służącej propagowaniu trzeźwości i rozwiązywaniu problemów alkoholowych, zakres wsparcia:

- propagowanie trzeźwego stylu życia poprzez organizację imprez i spotkań trzeźwościowych / maratony, rocznice, rekolekcje i pielgrzymki trzeźwościowe/,
- prowadzenie poradnictwa specjalistycznego dla osób uzależnionych i ich rodzin,
- organizacja czasu wolnego członków rodzin osób uzależnionych poprzez organizację wypoczynku letniego i zimowego z elementami profilaktyczno-socjoterapeutycznymi w formie jednodniowych spotkań, kilkudniowych biwaków i obozów;

2/ upowszechniania kultury fizycznej, zakres wsparcia:

- organizacja otwartych imprez sportowych dla mieszkańców /turnieje piłkarskie dla dzieci i dorosłych/,
- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz podnoszenie ich sprawności fizycznej / organizacja i udział w rozgrywkach piłkarskich organizowanych przez ZZPN, pucharu polski, organizacja i udział w zawodach innych dyscyplin sportowych, prowadzenie szkolenia zawodników drużyn piłkarskich poprzez treningi, mecze sparingowe/,

3/ propagowanie dziedzictwa kulturowego, zakres wsparcia:

- organizacja imprez kulturalnych mających na celu krzewienie dziedzictwa kulturowego,
- organizacja warsztatów w zakresie rękodzielnictwa i sztuki kulinarnej,
- pokazy i prezentacje dorobku – wystawy rękodzielnictwa i sztuki kulinarnej,
- gromadzenie, utrzymanie pamiątek regionalnych.

Zadanie określone w pkt. 1 -3 uznaje się, jako zadania priorytetowe i będą one zlecanie w pierwszej kolejności w drodze otwartego konkursu ofert.

Burmistrz Mieszkowic na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może w ciągu roku określić kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Z pominięciem konkursu zlecane mogą być zadania na podstawie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł i zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

Powyższe zadania mogą być realizowane w ramach przeznaczonych na ten cel środków budżetowych.

2. Zasady ogłaszania konkursów i warunki konkursu.

1. Informacja o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego zostanie opublikowana:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieszkowice,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mieszkowicach.
2. Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert muszą spełniać warunki wynikające z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
3. Decyzję o wyborze oferentów, którym zostanie przyznana dotacja oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Mieszkowic w formie zarządzenia po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej. Opinia komisji konkursowej nie jest wiążąca.
4. Dopuszcza się dzielenie kwoty dotacji na realizację określonego zadania pomiędzy kilku oferentów.
5. Wykaz organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwot przyznanych na realizację tych zadań podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Mieszkowicach – BIP.
6. Dotacje przyznane na realizację zadań publicznych nie mogą być udzielane na:
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - działalność gospodarczą,
 - zakup lokali i gruntów,
 - udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - działalność polityczną i religijną,
 - zakup artykułów żywnościowych pow. 10% – w przypadku zlecenia realizacji zadania w formie wspierania.
7. Przy realizacji zadania należy umożliwić zakwalifikowanie do kosztów realizacji zadania publicznego kosztów administracyjnych związanych z realizacją zadania publicznego do wysokości 20 % wnioskowanej kwoty dotacji.

3. Inne formy współpracy.

Gmina Mieszkowice udzielać będzie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego pomocy w pozyskiwaniu środków z innych źródeł niż budżet Gminy Mieszkowice w formie:

- 1) przekazywanie informacji o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dofinansowania,
- 2) udzielania przez odpowiednią merytorycznie komórkę organizacyjną urzędu na wniosek zainteresowanych podmiotów instruktażu z zakresu przygotowania wniosków aplikacyjnych.

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają możliwość umieszczenia informacji i ogłoszeń dotyczących ich bieżącej działalności na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mieszkowicach.

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zapraszane będą na sesje Rady Miejskiej w Mieszkowicach poświęcone przyjęciu programu oraz przyjęciu sprawozdania z jego wykonania celem składania wniosków, uwag i propozycji dotyczących funkcjonowania programu.

Udostępnianie lokali i obiektów stanowiących własność gminy na działalność statutową organizacji pozarządowych oraz na organizację spotkań otwartych, imprez masowych o charakterze kulturalnym i sportowym następuje na wniosek zainteresowanych podmiotów, w miarę posiadanych możliwości lokalowych lub też na zasadzie umów.

W 2013 roku udzieli się wsparcia w tym zakresie dla:

- 1) Mieszkowickiego Stowarzyszenia Abstynenta „Krokus” w Mieszkowicach – lokal w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mieszkowicach,
- 2) Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Promyk”- obiekt zajmowany przez Warsztaty Terapii Zajęciowej w Goszkowie,
- 3) Koła Gospodyń Wiejskich w Goszkowie – obiekt świetlicy wiejskiej w Goszkowie,

- 4) Towarzystwa Miłośników Ziemi Mieszkowickiej w Mieszkowicach – wydzielone pomieszczenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mieszkowicach na Izbę Pamiątek Regionalnych,
 - 5) Koła Gospodyń Wiejskich w Zielinie- obiekt świetlicy wiejskiej w Zielinie,
 - 6) Koła Gospodyń Wiejskich w Troszynie – pomieszczenia świetlicy wiejskiej w Troszynie,
 - 7) Koła Gospodyń Wiejskich w Czelinie – pomieszczenia świetlicy wiejskiej w Czelinie,
 - 8) Koła Gospodyń Wiejskich w Starych Łysogórkach – pomieszczenia świetlicy wiejskiej w Starych Łysogórkach,
 - 9) Ludowego Klubu Sportowego „Mieszko” w Mieszkowicach- pomieszczenia szatni i boiska na stadionie w Mieszkowicach,
 - 10) Klubu Sportowego „Odra” w Czelinie- obiekt szatni i boisko sportowe w Czelinie,
 - 11) Ludowego Zespołu Sportowego „Zjednoczeni” Kurzycko - obiekt szatni i boisko sportowe w Kurzycku,
 - 12) Ludowego Zespołu Sportowego „Zieloni Zielin” w Zielinie – boisko przy szkole w Zielinie oraz z pomieszczenia w budynku szkolnym,
- Udostępniane będą pomieszczenia w MGOK w Mieszkowicach na potrzeby Koła Gospodyń Wiejskich w Mieszkowicach.

Rozdział VIII

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

Podstawę opracowania programu w części dotyczącej finansowych form współpracy stanowi uchwała budżetowa na 2012 rok określająca obszary współpracy finansowej w zakresie udzielania dotacji na realizację zadań własnych gminy oraz wnioski organizacji pozarządowych złożone do projektu budżetu gminy na 2013 rok. W zakresie działalności poza finansowej za podstawę obszaru współpracy przyjęto obowiązujące w 2012 roku umowy dzierżawy lub użyczenia obiektów stanowiących własność gminy.

Konsultacje projektu programu na 2013 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przeprowadzono na zasadach określonych w uchwale Nr XLIII/352/10 z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów rocznych programów współpracy z tymi organizacjami. Szczegółowy tryb przeprowadzenia konsultacji określił burmistrz w formie zarządzenia.. Forma konsultacji – pisemne wyrażenie opinii na temat opublikowanego projektu programu współpracy.

Projekt programu podany został do wiadomości organizacji pozarządowych i innych podmiotów określonych w ustawie poprzez opublikowanie go na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Mieszkowicach – BIP, w zakładce „Stowarzyszenia”.

Rozdział IX

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert .

Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz Mieszkowic każdorazowo powołuje komisję konkursową w ustalonym przez siebie składzie osobowym, przy zachowaniu zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

Członkowie Komisji rozpatrują oferty oddzielnie dla każdego zadania.

Wybór ofert do oceny następuje w kolejności ich wpływu z podziałem na rodzaje zadań publicznych.

Przy ocenie ofert stosuje się następujące kryteria i skalę ocen:

- merytoryczna wartość oferty, skala ocen: 0-20 punktów;
- możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę, skala ocen: 0-10 punktów;
- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, skala ocen: 0-15 punktów;

Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.

Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.

Listę wyników konkursu ofert, oddzielnie dla każdego zadania, tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Powyższa lista stanowi podstawę do przyznania opinii pozytywnej, pod warunkiem uzyskania oceny końcowej w wysokości, co najmniej 50 % punktów. Karta oceny końcowej wystawionej przez komisję przesyłana jest do poszczególnych oferentów. Opinia komisji nie jest wiążąca

Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje burmistrz.

Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o ilości uzyskanych przez poszczególne oferty punktów i wysokości przyznanej dotacji, burmistrz zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mieszkowicach.

Warunki oraz terminy realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadania regulować będą umowy zawarte pomiędzy gminą a wybranymi oferentami.

Szczegółowy regulamin pracy komisji określi burmistrz w formie zarządzenia.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu.

Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z gminą;
- 2) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmuje się właściwa komórka organizacyjnego urzędu miejskiego. Ocena realizacji programu dokonana zostanie poprzez sprawdzenie realizacji zadań zleconych na podstawie złożonych przez organizacje sprawozdań częściowych i końcowych.

Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami gminy, jak też bezpośrednio do referatu prowadzącego współpracę z organizacjami pozarządowymi. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

W terminie do dnia 30 kwietnia 2014 roku zostanie przedłożone Radzie Miejskiej w Mieszkowicach sprawozdanie z realizacji programu współpracy.

Sprawozdanie zostanie upublicznione na stronie internetowej Gminy Mieszkowice – BIP, w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 roku.