

.....

/Nazwisko i imię osoby składającej wniosek/

.....

/Adres zameldowania/

.....

/Telefon/

Mieszkowice, dnia.....

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
w Mieszkowicach

WNIOSEK o sprostowanie danych w akcie stanu cywilnego

Proszę o sprostowanie aktu: **urodzenia***, **małżeństwa***, **zgonu*** sporządzonego w Urzędzie Stanu
Cywilnego w Mieszkowicach pod nr
dot.:
w zakresie.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podstawa sprostowania.

.....
.....
.....

.....

podpis

* niepotrzebne skreślić

Opłata skarbową za wydanie odpisu zupełnego po dokonaniu sprostowania aktu stanu cywilnego - 39,00 zł.

Nr konta bankowego: 34 9370 1033 0200 0475 2002 0002